労働者派遣事業に係る情報提供

労働者派遣法第２３条第５項に基づき、弊社の労働者派遣の実績、派遣労働者数、派遣先数、派遣料金等の労働者派遣事業の状況に関する情報を提供いたします。

■対象期間：2025 年 2 月 1 日～2026 年 1 月 31 日

■許可番号：派 01-300271

■対象事業所：

株式会社ヒューマンインプリンク札幌本社

〒060-0041　北海道札幌市中央区大通東 2 丁目 3　第 36 桂和ビル 5F

TEL：011-219-1701・FAX：011-219-1704

株式会社ヒューマンインプリンク 千歳支社

〒066-0009　北海道千歳市柏台南 1 丁目 3 - 1　千歳アルカディア・プラザ 4 階

TEL：0123-25-3221・FAX：0123-25-3453

株式会社ヒューマンインプリンク 関東支社

〒260-0028　千葉県千葉市中央区新町１０００番地 センシティタワー20F

TEL：043-216-4541・FAX：043-216-4562

■労働者派遣の実績/料金に関する事項

	札幌本社	千歳支社	関東支社
派遣労働者の数（2026 年 6 月 1 日現在）	55 人	57 人	45 人
派遣先事業所数	83 件	54 件	74 件
労働者派遣の料金平均額（1 日 8 時間あたり）	15,973 円	17,536 円	19,033 円
派遣労働者の賃金平均額（1 日 8 時間あたり）	10,099 円	10,727 円	12,020 円
マージン率（小数点第 2 位以下を四捨五入）	36.9%	38.9%	36.9%

※マージンには、弊社が負担する法定福利費・教育訓練費・事業経費等が含まれています。

※料金平均額には、基本賃金に残業額、深夜額、休出額、消費税等が含まれています。

※賃金平均額には、基本賃金に残業額、深夜額、休出額、有給手当、交通費等が含まれています。

■キャリア形成支援制度に関する事項

＜教育訓練＞

対象者	実施主体	実施方法	賃金支給	実施主体	訓練費用負担
派遣社員	派遣元	OFF-JT	有給	派遣元	無

職種/実施時期	入職時	入社 1 年目	入社 2 年目	入社 3 年目
製造	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/品質管理/ものづくり	品質管理/ものづくり/	品質管理/モチベーションアップ
作業	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/品質管理/物流	物流/安全衛生	安全衛生/リーダーシップ
フォークリフト	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/品質管理	物流/コミュニケーション	物流/安全衛生/コミュニケーション
清掃	ビジネスマナー/個人情報保護	基礎知識/ビジネスマナー/	セルフマネジメント	モチベーションアップ/安全衛生
販売・接客・受付	ビジネスマナー/個人情報保護	販売/コミュニケーション	販売/モチベーションアップ	販売/メンタルヘルス
事務・データ処理	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/OA スキル	OA スキル/ロジカルスキル/	モチベーションアップ/ロジカルスキル
電話オペレーター	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー//コミュニケーション	モチベーションアップ	ストレスマネジメント/リーダーシップ
IT 系	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/コミュニケーション	ロジカルスキル/メンタルヘルス	ロジカルスキル/リーダーシップ
介護士	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/介護技術	介護技術/制度	基礎知識/リーダーシップ
看護師	ビジネスマナー/個人情報保護	ビジネスマナー/コミュニケーション	ストレスマネジメント	モチベーションアップ/リーダーシップ

＜キャリア・コンサルティング＞

キャリアに関する相談窓口を開設しています。

ご相談（無料）をご希望の方は、各事業所までご連絡ください。

■福利厚生に関する事項

・各種保険の加入（労働者災害保険・健康保険・厚生年金保険・雇用保険）

・年次有給休暇

・産前産後休暇、育児・介護休業

■労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の規定に基づく労使協定に関する事項

・労使協定の締結状況：締結済

・労使協定の対象となる派遣労働者の範囲：対象事業所から労働者派遣契約に基づき派遣就業する派遣労働者

・労使協定の有効期間の終期：2027 年 3 月 31 日